



Hoërskool
Bekker
High School



HUURKONTRAK 2018

Koshuis en ander fasiliteite

aangegaan tussen

HOËRSKOOL BEKKER
(“die Verhuurder”)

en

(“die Huurder”)

1. Die persoon wat hierdie huurkontrak onderteken, sal bekend staan as “**die Huurder**”.
2. ‘n Bedrag van **R0-00** (Nul-Rand) is betaalbaar onderskeidelik vir die huur van die Schlebusch- / Cor-Dirkssaal / Lapa.
3. Die huurder moet ook kennis neem dat geen verhuring gedoen sal word familie of vriende van betrokke personeellid nie. (Indien wel, sal hul ongelukkig die volle bedrag van R3 000-00 (Drie-duisend-Rand) huurgeld moet betaal). Ouertoesig word vereis vir funksies waar persoon onder die ouderdom van 21 jaar is. Die personeellid se besonderhede moet hieronder verstrek word.

Naam : _____

Kontaknommer : _____

4. Versuim om die perseel in dieselfde toestand na te laat soos in ontvangs geneem of indien enige herstelwerk nodig is, sal die koste vir die rekening van die huurder wees.
5. Die huurgeld betaalbaar is alleenlik geldig tot 24:00 op die dag van die funksie. Neem asb kennis dat die verrigtinge teen **24:00** afgesluit moet wees. ‘n Boete van ‘n R500-00 is betaalbaar indien die tyd oorskry word.
6. Die verhuurder sal reël dat die saal/gimsaal/lapa/restaurant oopgesluit sowel as toegesluit word en daarom moet die nodige reëlins in verband met tye vroegtydig met die verhuurder getref word. ‘n Bedrag van R60 is direk betaalbaar aan die “sleuteldraer”, asook R40 per uur indien u van hom verwag om as sekuriteitswag op te tree.
7. Indien hierdie kontrak 1 maand voor die huurdatum gekanselleer word, sal slegs 50% van al die huurgeld aan die huurder terugbetaal word. Met kansellasië van minder as ‘n maand verbeur u die volle bedrag.
8. Die verhuringstarief vir die saal/gimsaal/lapa/restaurant sal ‘n jaarlikse verhoging van 10% ondergaan of anders besluit deur die beheerliggaam.

9. Die skool, hoof en personeel distansieer hulself teen enige eise wat kan akkumuleer tydens die verhuuring en/of gebruik van toerusting van die saal/gimsaal/lapa.
10. Die huurder moet ook bly by die reëls wat daargestel word deur die Wet op "Noise Abatement Bylaws".
11. Sekuriteit sal die verantwoordelikheid van die huurder wees, en deur hulself as sulks getref word. Soos vermeld in punt 6 is daar 'n koste verbonde aan die gebruik van die skool se sekuriteitspersoneel.
12. Indien die huurder nie sy besittings binne 3 (drie) dae na die funksie van die perseel verwyder nie, sal sodanige items verkoop word.
13. Die vaste adresse van die partye vir doeleindes van enige korrespondensie en/of betekening van dokumentasie vir doeleindes van hierdie huurkontrak of voortspruitend uit die uitvoering daarvan is soos volg:

13.1 Verhuurder: Hoërskool Bekker
Plaas Seekoeihoek
Magaliesburg

13.2 Huurder: _____

AANGEGAAN te _____ op hierdie _____ dag van _____

Getuies:

1. _____ **_____
HUURDER**

2. _____

AANGEGAAN te _____ op hierdie _____ dag van _____

Getuies:

1. _____ **_____
NAMENS die Verhuurder**

2. _____



Hoërskool Bekker High School



Datum: _____

Geagte Mnr/Me

Ek, die ondergetekende, doen hiermee aansoek om die Koshuis en ander fasiliteite te Hoërskool Bekker te huur.

Naam van Huurder : _____

Doel van funksie : _____

Datum : _____ Van: _____ tot _____

Adres tydens huur van perseel:

Woonadres : _____ Tel. (w) _____
_____ (h) _____
_____ (s) _____
_____kode

Besonderhede van ander persoon(ne) wat ook gekontak kan word tydens en na verhuring:

	Naam en Van	Kontaknommer
1.	_____	_____
2.	_____	_____